

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: MYRIAM ARGOMEDO CORTÉS	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA: FEBRERO 2024		
N° DE BOLETA	: 189	MONTO BRUTO : 1.548.880
PROGRAMA	: Programa Comunitario "Inmobiliaria Social – Recoleta" Decreto Exento N° 51 de fecha 10/01/2024	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO : 04.05.49.01
CARGO	: ARQUITECTA	
FUNCIONES: Elaborar documentos, especificaciones técnicas, presupuestos y planos para la presentación de proyectos de construcción de obras nuevas, ampliación y/o mejoramiento de viviendas y su entorno. Realización de visitas a terreno, mediciones, supervisión de obras y/o tasación de viviendas. Ejecutar procedimientos administrativos de documentos y planos, ante los organismos encargados de otorgar facultades, permisos o recepciones necesarios e imprescindibles para la ejecución de soluciones habitacionales o de mejoramiento del entorno. Concurrir a las actividades de categorización de actividades técnico administrativas, reuniones de coordinación de equipo y comisiones de trabajo.		
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	• Subsanación de observaciones y reingreso a Dirección de Obras Municipal Proyectos Construcción en Sitio Propio correspondiente a Comité "Construyendo Nuestra Vivienda Dulce Hogar"	Planos y documentos de ingreso a DOM
2	• Subsanación de observaciones proyecto de Construcción en Sitio Propio para ingreso a Serviu. Modificaciones a tipologías de viviendas y diseño de nueva tipología. Modificación y desarrollo de planos de arquitectura y estructuras.	Planos
3	• Participación en reuniones de Unidad de Vivienda para seguimiento de proyectos.	Correo reuniones
4	• Atención presencial y telefónica de postulantes y de consultas sobre área técnica Unidad de vivienda.	Sin verificador
5	• Uso de feriado legal. 12/02/2024 al 23/02/2024	

Argomedo

Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
--------------------	--------------------	-------------------



Argomedo
Firma Director